

1. Generalidades e Identificación del Responsable del tratamiento de los datos personales.

A lo largo de nuestra trayectoria comercial, DESCAFECOL S.A.S., ha conservado algunos de los datos personales de nuestros asociados de negocios, colaboradores, aliados estratégicos, entre otros, en nuestras bases de datos. Con ocasión de la legislación vigente sobre la protección de datos personales y, con el fin de prestar una mejor atención a nuestros clientes y aliados, DESCAFECOL S.A.S. informa a continuación los términos y condiciones de tratamiento y administración de los datos personales, su política de tratamiento de datos, así como los procedimientos establecidos para que los titulares de los datos puedan ejercer los derechos establecidos bajo las leyes de protección de datos personales.

La presente Política de Tratamiento de los datos personales, establece los términos, condiciones y finalidades bajo las cuales DESCAFECOL S.A.S., y empresas vinculadas, realizan la recolección, almacenamiento, uso, comercialización, circulación, supresión y tratamiento a los datos de los asociados de negocios, de los usuarios del portal Web, colaboradores y demás personas con las que DESCAFECOL S.A.S. sostiene o ha sostenido alguna clase de relación (en adelante "titular del dato").

El "titular del dato" al aceptar los Términos y Condiciones del portal perteneciente a DESCAFECOL S.A.S., está aceptando expresamente la siguiente Política y genera una autorización expresa para la utilización de sus datos conforme a lo aquí expuesto:

Los presentes términos y condiciones aplican para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial, telefónica y/o virtual para la vinculación a cualquier producto, servicio o beneficio de DESCAFECOL S.A.S. El titular del dato registra o entrega su información de manera libre y voluntaria y reconoce que ha leído y aceptado expresamente los presentes términos y condiciones.

En este sentido, se informa que el responsable del tratamiento de sus datos personales será DESCAFECOL S.A.S., identificado con NIT: 800.045.228-8, con sede principal en el Parque Industrial Juanchito en la ciudad de Manizales, Caldas, Portal Web www.descafecol.com, teléfono del área financiera y administrativa 8747850 y correo electrónico info@descafecol.com

Generalmente, DESCAFECOL S.A.S. se encarga directamente del tratamiento y custodia de los datos personales captados y almacenados; sin embargo, se reserva el derecho a delegar en un tercero tal tratamiento. DESCAFECOL S.A.S. exigirá al encargado la atención e implementación de las políticas y procedimientos idóneos para la protección de los datos personales y la estricta confidencialidad de los mismos.

Cuando el presente documento haga mención de DESCAFECOL S.A.S., se entenderán incluidas las sociedades vinculadas, a través de alguna relación de control, y aquellas con las que se suscriben alianzas comerciales.

DESCAFECOL S.A.S., actualmente almacena los datos personales captados en sus respectivas bases de datos cuya seguridad y políticas de acceso se encuentran exclusivamente a disposición del personal autorizado. Además, se cuenta con procedimientos internos de seguridad de la información y protocolos de acceso y administración para evitar vulneración de la información depositada. No obstante, DESCAFECOL S.A.S. se exonera de manipulaciones ilícitas de terceros, fallas técnicas o tecnológicas, que se encuentren por fuera de su ámbito de protección.

Los productos y servicios de DESCAFECOL S.A.S. se encuentran dirigidos a personas mayores de edad; por lo tanto, la presente política e información será para el conocimiento y utilización exclusiva de éstos.

DESCAFECOL S.A.S., cuenta con el Manual de Tratamiento y Protección de Datos Personales para su consulta. No obstante lo anterior, DESCAFECOL S.A.S., ha diseñado e implementado un manual interno, haciendo énfasis en los mecanismos y tipos de seguridad adoptados, responsables, medidas, normas, procedimientos, reglas y estándares encaminados a garantizar el nivel de seguridad exigido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, que por confidencialidad de la información y seguridad de la misma, se reserva su publicación.

Esta Política de Tratamiento es de obligatorio y estricto cumplimiento para DESCAFECOL S.A.S., como Responsable del Tratamiento de sus datos, así como para todos los terceros que obran en nombre de la Empresa, o que sin actuar en nombre de la Empresa, tratan sus datos personales por disposición de ésta. Tanto el Responsable como cualquier tercero, están en la disposición de observar

y respetar estas políticas, en cumplimiento de sus funciones y/o actividades, aún después de terminar los vínculos legales, comerciales, o de cualquier tipo con DESCAFECOL S.A.S. De igual manera, deben guardar estricta confidencialidad en relación con la información tratada.

Las personas a quienes se les puede suministrar la información, son:

- a) Titulares, sus causahabientes o sus representantes legales;
- b) Entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
- c) Terceros autorizados por el Titular o por la ley. Cuando la solicitud sea formulada por una persona distinta del Titular y no se acredite su representación con él, se tendrá por no presentada.

2. Seguridad de la información

DESCAFECOL S.A.S., está comprometido a suministrar un uso correcto, respecto al tratamiento de los datos personales de sus asociados de negocio, evitando el acceso no autorizado a terceros, que permita conocer, vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información que reposa en sus bases de datos (las de DESCAFECOL S.A.S.). Por tal motivo, se cuenta con protocolos de seguridad y acceso a los sistemas de información, almacenamiento y procesamiento, incluidas medidas físicas de control de riesgos de seguridad, para mantener salvaguardada la información de los clientes.

El acceso a las diferentes bases de datos está restringido incluso para los colaboradores, quienes se encuentran comprometidos con la confidencialidad y manipulación adecuada de las bases de datos, atendiendo a las políticas sobre tratamiento de la información establecida en la Ley.

3. Recolección y Almacenamiento de datos personales

DESCAFECOL S.A.S. solicitará los datos necesarios para la prestación del servicio, adquisición de productos e interacción con sus clientes, así como aquella requerida por el gobierno para el proceso de facturación y pago. En algunos casos, podrá solicitar información adicional y sensible, la cual será de libre y voluntaria entrega por parte de los clientes o usuarios.

Se ha informado a los clientes y usuarios que una vez suministrados sus datos personales de manera voluntaria y libre, a través de la suscripción de contratos, vía telefónica, correo electrónico, entre otros, los mismos serán almacenados en la base de datos pertinente de acuerdo con el servicio o producto adquirido.

DESCAFECOL S.A.S. ha implementado los mecanismos de seguridad vigentes en el mercado. Además, ha desplegado una serie de documentos, actividades y procedimientos a nivel interno para garantizar el correcto funcionamiento de los esquemas de seguridad técnica; no obstante, a pesar de la debida diligencia adoptada, DESCAFECOL S.A.S. no se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada del ingreso indebido o fraudulento por parte de terceros a la base de datos y/o por alguna falla técnica en el funcionamiento.

4. Actividades y Finalidad del Tratamiento de los Datos

La información proporcionada por el titular del dato a DESCAFECOL S.A.S se requiere para ser recolectada, almacenada, usada, circulada, compartida, comercializada, procesada y/o se le de tratamiento para:

- La prestación adecuada de los servicios y/o productos contratados con DESCAFECOL S.A.S.
- Ser contactado para renovaciones, ofrecimiento de productos y servicios, ser informado e invitado a participar en diferentes concursos, promociones y beneficios.
- Enviar información editorial, comercial, promocional, invitaciones o atenciones de la compañía o de terceros aliados.
- Realizar encuestas y/o sondeos de opinión sobre productos y contenidos.
- Realizar segmentación de mercado, análisis de consumo y preferencias.
- Evaluar la calidad de los productos y servicios.

A su vez, el titular del dato conoce y acepta que sus datos podrán ser utilizados para promover, enviar, elaborar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario de DESCAFECOL S.A.S., sus empresas

vinculadas y aliadas, mediante el envío de correos electrónicos, mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación creado o por crearse.

DESCAFECOL S.A.S. y sus empresas vinculadas y aliadas podrán, de manera total o parcial, captar, almacenar, tratar, recolectar, comercializar, reproducir, traducir, adaptar, extraer, compendiar, transmitir, ceder, con o sin ayuda de la informática, los datos almacenados en sus bases de datos digitales o físicas (manuales), sea que se hospeden en servidores ubicados dentro o fuera del País (Colombia), manipulados, administrados, usados y divulgados por cualquiera de estas empresas y aquellas que se determinen como responsables del tratamiento.

5. Derechos del titular de los datos personales

Se informa al titular del dato los derechos que le ofrecen las leyes sobre protección de datos personales y que a continuación se enlistan:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.
- Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado ha incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Además, podrán ejercer los derechos de titular las siguientes personas, según el artículo 20 del decreto 1377 de 2013:

- El Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.
- Sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad.
- El representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- Estipulación a favor de otro o para otro.

6. Sobre la autorización del Tratamiento de los datos personales

Según el Artículo 5, del Decreto 1377 de 2013 por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012, DESCAFECOL S.A.S., adoptará procedimientos para solicitar, a más tardar, en el momento de la recolección de sus datos, la autorización del Titular para el Tratamiento de los mismos e informarle los datos personales que serán recolectados así como todas las finalidades específicas del Tratamiento para las cuales se obtiene el consentimiento.

Los datos personales que se encuentren en fuentes de acceso público, con independencia del medio por el cual se tenga acceso, entendiéndose por tales aquellos datos o bases de datos que se encuentran a disposición del público, pueden ser tratados por cualquier persona siempre y cuando, por su naturaleza, sean datos públicos.

Un dato público es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Para efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 1581 de 2012, DESCAFECOL S.A.S., establecerá

mecanismos para obtener la autorización de los Titulares o de quien se encuentre legitimado de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del decreto 1377 de 2013, que garanticen su consulta. Estos mecanismos podrán ser predeterminados a través de medios técnicos que faciliten al Titular su manifestación automatizada. Se entenderá que la autorización cumple con estos requisitos cuando se manifieste (i) por escrito, (ii) de forma oral o (iii) mediante conductas inequívocas del Titular que permitan concluir de forma razonable que otorgó la autorización.

Según el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, la autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
- Datos de naturaleza pública;
- Casos de urgencia médica o sanitaria;
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos;
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

7. Modificaciones a la Política de Tratamiento de los datos personales y al Aviso de Privacidad

DESCAFECOL S.A.S. se reserva el derecho de modificar, en cualquier momento, de manera unilateral, su Política de Tratamiento de datos personales y/o el Aviso de Privacidad. Cualquier cambio sustancial será publicado y anunciado con 15 días de anticipación a través de su página Web www.descafecol.com Además, se conservarán las versiones anteriores.

Según el Artículo 13 del Decreto 1377 de 2013, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012, cualquier cambio sustancial en las Políticas de Tratamiento deberá ser comunicado oportunamente a los Titulares de los datos personales de una manera eficiente, antes de implementar las nuevas políticas.

El uso continuo de los servicios o no desvinculación de los mismos por el titular del dato después de la notificación de la nueva política, constituye la aceptación de la misma.

8. Revelación de la información

El titular del dato, con la aceptación de esta Política, declara conocer que DESCAFECOL S.A.S. puede suministrar esta información a las empresas vinculadas o del mismo grupo empresarial y a las entidades judiciales o administrativas y demás entes del Estado que, en ejercicio de sus funciones, soliciten esta información. Igualmente acepta que podrán ser objeto de procesos de auditoría interna o de auditoría externa por parte de empresas encargadas de este tipo de control. Lo anterior, sujeto a la confidencialidad de la información.

9. Atención de consultas y reclamos

En cualquier momento, el titular podrá solicitar a DESCAFECOL S.A.S., como responsable de los datos personales, que le proporcione información sobre los mismos, realizar una actualización, rectificación, corrección, inclusión o exclusión de la base de datos.

Para la recepción de consultas, reclamos, quejas sobre el tratamiento de sus datos personales o para el ejercicio de los derechos como usuario o cliente, podrá comunicarse con DESCAFECOL S.A.S. al correo electrónico info@descafecol.com, o radicar su consulta o reclamo de forma escrita en nuestra oficina principal ubicada en el Parque Industrial Juanchito en la ciudad de Manizales, Caldas, dirigida al Director Financiero y Administrativo, quien ha sido designado por la Empresa como responsable de la atención de este tipo de consultas y peticiones, en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m., a 12:00 m y de 2:00 p.m., a 6:00 p.m.

Según el artículo 9, del Decreto número 1377 de 2013, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos. El Responsable y el Encargado, en este caso DESCAFECOL S.A.S., deberá poner a disposición del Titular, mecanismos gratuitos y de fácil acceso para presentar la solicitud de supresión de datos o la revocatoria de la autorización otorgada.

El Titular podrá consultar de forma gratuita sus datos personales: (i) al menos una vez cada mes calendario y (ii) cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de la información que motiven nuevas consultas.

Para consultas cuya periodicidad sea mayor a una por cada mes calendario, el Responsable sólo podrá cobrar al Titular los gastos de envío, reproducción, y en su caso, certificación de documentos. Los costos de reproducción no podrán ser mayores a los costos de recuperación del material correspondiente. Para tal efecto, el Responsable deberá demostrar a la Superintendencia del Industria y Comercio, cuando ésta así lo requiera, el soporte de dichos gastos, según se expresa en el artículo 21, del Decreto Número 1377 de 2013, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012.

DESCAFECOL S.A.S. dará respuesta al peticionario dentro de los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012, para el caso de consultas y reclamos; para el efecto, la solicitud debe contener todos los datos necesarios y aplicables al derecho de petición para garantizar la oportuna y efectiva respuesta. Además, deberá contener la descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.

Toda solicitud, para ser tramitada, debe ser presentada por el titular de los datos o por su representante legal; por lo tanto, DESCAFECOL S.A.S. se reserva el derecho de verificar la identidad del peticionario mediante cualquier medio.

Independientemente del mecanismo utilizado para la radicación de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los diez días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

Las solicitudes de actualización, corrección, rectificación o supresión de los datos serán contestadas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

DESCAFECOL S.A.S., como Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales deberá conservar el modelo del Aviso de Privacidad que utilicen para cumplir con el deber que tiene de dar a conocer a los Titulares la existencia de políticas de Tratamiento de la información y la forma de acceder a las mismas, mientras se traten datos personales conforme al mismo y perduren las obligaciones que de este se deriven.

10. Vigencia de la Autorización de tratamiento de datos personales

El Titular del dato acepta y reconoce que esta autorización estará vigente a partir del momento en que la aceptó, o se presuma su aceptación y durante el tiempo en que DESCAFECOL S.A.S. ejerza las actividades propias de su objeto social.

11. Vigencia de la Política de tratamiento de datos personales

La vigencia de la Política de Tratamiento de la información empieza el 1 de noviembre de 2014 y es de carácter indefinido. Esta política permanecerá publicada en la Página Web.